



STEUERKOLLEG FORSTER GmbH

Fachinstitut für Steuerrecht
und Rechnungswesen

**Anmeldeformular
siehe letzte Seite**

Unsere Seminare Herbst und Winter 2011 nach Themen geordnet:

Seminare zur Umsatzsteuer

A01	Basisseminar Umsatzsteuer	20.09.2011
B01	AufbauSeminar Umsatzsteuer	15.11.2011
B09	Umsatzsteuer im Binnenmarkt und bei Geschäften mit Drittstaaten	25.10.2011
C03	Buchhaltung und Umsatzsteuer	11.10.2011
C04	Alles zur Rechnung mit VSt und USt	08.11.2011

Seminare zum Jahresabschluss

B11	Praxistraining Bilanzsteuerrecht I	16.09.2011
B12	Praxistraining Bilanzsteuerrecht II	23.09.2011
B13	Praxistraining Bilanzsteuerrecht III	14.10.2011
B14	Praxistraining Bilanzsteuerrecht IV	21.10.2011
B17	Die neue 4/3-Rechnung in Theorie und Praxis	29.11.2011

Seminare Einkommensteuer/Reisekosten

A02	Basisseminar Einkommensteuer	27./28.09.2011
C02	Reisekosten komplett in Steuerrecht und Buchhaltung	20.12.2011

Buchhaltungsseminare

D08	Crashkurs Buchhaltung Datevsystem mit Belegen	13./14.12.2011
E01	Einführungskurs Buchführung für Auszubildende	05./06./07.09.2011
C01	Die Buchhaltung der GmbH (Gründung bis Liquidation)	22.11.2011

	September				Oktober					November					Dezember			
Mo	5	12	19	26	3	10	17	24	31	7	14	21	28	5	12	19	26	
Di	6	13	20	27	4	11	18	25		1	8	15	22	6	13	20	27	
Mi	7	14	21	28	5	12	19	26		2	9	16	23	7	14	21	28	
Do	1	8	15	22	29	6	13	20	27		3	10	17	1	8	15	22	29
Fr	2	9	16	23	30	7	14	21	28		4	11	18	2	9	16	23	30
Sa	3	10	17	24		1	8	15	22	29		5	12	3	10	17	24	31
So	4	11	18	25		2	9	16	23	30		6	13	4	11	18	25	

Unser Seminarkonzept seit vielen Jahren:

Steuerrecht ist eine schwierige Materie, **Steuerrecht zu lernen kann aber auch Spaß machen.**

Wir erreichen dies und einen hohen Lerneffekt bei unseren Seminaren durch:

- Begrenzte Teilnehmerzahl (in der Regel max. 15 Teilnehmer)
- Offene Diskussion/ Fragemöglichkeiten zu aktuellen Problemen
- Tagesunterricht (die Teilnehmer sind frisch)
- Mitschreiben entfällt durch umfangreiche Skripten
- Schriftliche Lösungen zu den Fällen/ Lebendige Unterrichtsgestaltung durch Praxisfälle

Bilanzsteuerrecht an 4 Freitagen (BilMoG)

B11 – B14 Praxistraining Bilanzsteuerrecht (16.09., 23.09., 14.10. und 21.10.2011)

In den 4 Tagen Praxistraining wird der wesentliche Stoff im Bilanzsteuerrecht angeboten. Die Sachverhalte werden nach Handelsrecht und Steuerrecht bearbeitet, dabei sind die Änderungen aus dem BilMoG berücksichtigt. Durch umfangreiche Skripten und Fallsammlungen mit Lösungen kann der Stoff jederzeit nachbereitet werden.

Die Unterrichtsblöcke können zwar unabhängig voneinander gebucht werden, jedoch wurde zeitlich eine didaktisch sinnvolle Reihenfolge eingehalten. Kenntnisse in Buchführung, Einkommensteuerrecht und Umsatzsteuerrecht werden vorausgesetzt.

Diese Seminarreihe deckt den Stoff für die Bilanzbuchhalter- und Steuerfachwirtprüfung ab und eignet sich insbesondere für die Beginnphase der Vorbereitung auf die Steuerberaterprüfung. Das Seminar ist auch für Teilnehmer geeignet, die Ihre Kenntnisse im Bilanzsteuerrecht wieder aktualisieren wollen.

Seminarinhalt:

<p>1. Tag Bilanzsteuerrecht I 16.09.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aufzeichnungs- und Aufbewahrungsvorschriften • Bestandteile des Jahresabschlusses • Bilanzierungsgrundsätze/Maßgeblichkeit • Ansatzvorschriften (Pflichten, Wahlrechte, Verbote) • Bewertungsmaßstäbe in Handels- und Steuerrecht • Bewertungsgrundsätze • Bewertungsverfahren 	<p>2. Tag Bilanzsteuerrecht II 23.09.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Immaterielle Vermögensgegenstände • Finanzanlagen • Sachanlagen (unbewegliche WiGü) • Sachanlagen (bewegliche WiGü) • Vorräte/Forderungen/sonst. Vermögensgegenstände • Wertpapiere/Währungsguthaben
<p>3. Tag Bilanzsteuerrecht III 14.10.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kapital und Rücklagen • Pensionsrückstellungen • Steuerrückstellungen • Sonstige Rückstellungen • Darlehensschulden/ Verbindlichkeiten • Währungsschulden • 6b-Rücklage/ RFE-Rücklage • Zuschussrücklage 	<p>4. Tag Bilanzsteuerrecht IV 21.10.2011</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mobilien-Leasing-Erlasse • Latente Steuern • Bewertung von Renten • Bewertung von Entnahmen und Einlagen • aktive und passive Rechnungsabgrenzung • Bilanzberichtigung • Bilanzänderung • Investitionsabzugsbetrag

Einführungsseminar für Auszubildende 2011

Wir bieten dieses Seminar seit vielen Jahren jeweils zu Beginn der Ausbildung zum Steuerfachangestellten an. Der Teilnehmer erlernt die Buchhaltungslogik und kann dann laufende Geschäftsvorfälle wie Aufwendungen und Erträge in den Buchungskreisen Bank, Kasse, Postbank verbuchen. Bereits bei den Übungen werden Originalbuchungslisten von DATEV verwendet. Die Verbuchung der Umsatzsteuer und die Ermittlung der Werte für die UStVA sowie die Erstellung einer einfachen Umsatzsteuervoranmeldung sind neben Warenbuchungen inklusive Boni/Skonti Bestandteil der Ausbildung. Das vermittelte theoretische Wissen wird anhand von Belegübungen trainiert, um einen möglichst hohen Praxisbezug zu erreichen. Nach der allgemeinen Einführung in den Kontenrahmen wird die Anwendung der Kontenpläne SKR03 und SKR04 geübt.

Die praxisorientierte Belegübung umfasst 2 Monate und wird unter Berücksichtigung der Bestandsveränderung jeweils mit BWA und SuSA, sowie Debitoren- und Kreditorenliste ausgewertet.

E01	3 Tage Einführungskurs in die Buchhaltung für Auszubildende zum Beginn ihrer Ausbildung 05./06./07.09.2011
<p>Vorteile dieses Seminars:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Teilnehmer benötigen keinerlei Vorkenntnisse in Buchführung • Stoffbegrenzung auf die laufende Buchhaltung bis Boni/Skonti • Praxisbezug durch Belegbuchhaltung nach SKR03/SKR04 und Auswertung <p>Inhalte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erlernen der Buchungslogik • Abschluss der Erfolgskonten zur G+V • Abschluss der Bestandskonten zur Bilanz • Wareneinkauf, Stoffeinkauf, Bestandsveränderung, Verbuchung der Umsatzsteuer • Privatentnahmen und Privateinlagen • Boni, Skonti, Rabatte, • Musterfall mit Belegübungen (SuSa, BWA) • Übung zur Inventur mit Bestandsveränderung • Führung von Personenkonten 	
Im Zeitraum der Durchführung des Seminars findet kein Berufsschulunterricht statt	

Dozent: Werner Forster, Steuerberater, Diplom-Betriebswirt (FH)

Zeit: Jeweils von 9.00 – 17.00 Uhr mit Pausen

Gebühr E01 270,00 € inklusive 19% USt (inklusive Skriptum, Fälle und Lösungen)

Wegen Teilnehmerbegrenzung empfehlen wir rechtzeitige Buchung

Die Seminarinhalte

A Basisseminare Steuerrecht	B Praktikerseminare Steuerrecht	C Praktikerseminare für Buchhalter
<p>A01 Basisseminar Umsatzsteuer 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Steuerbarkeit/ Steuerbefreiungen • Bemessungsgrundlage • Entstehung der USt • Steuersätze • Vorsteuerabzug • Rechnungsstellung/ Meldeverfahren • Musterfall/ Formularübung <p>Systematische Einführung in das UStG mit zahlreichen Übungen und Fällen. Vorkenntnisse sind nicht notwendig.</p> <p>A02 Basisseminar Einkommensteuer 2 Tage</p> <ul style="list-style-type: none"> • Steuerpflicht • Einkunftsermittlung (7 Einfünfte) • Sonderausgaben, agB • Kinderkomponente • Veranlagungsformen • Tarifvorschriften • Musterfall mit Formularen <p>Systematische Einführung in das EStG mit den 4 Stufen (Summe der Einkünfte, Gesamtbetrag der Einkünfte, Einkommen und zu versteuerndes Einkommen). Vorkenntnisse sind nicht notwendig.</p> <p>B01 Aufbau-seminar Umsatzsteuer 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reihengeschäft mit EU-Ländern und Drittländern (mit Dreiecksgeschäften) • Ort der sonstigen Leistung • Steuerschuldnerschaft § 13b UStG • VSt-Berichtigung § 15a UStG, Anlage- und Umlaufvermögen • Vergütungsverfahren • Organschaft <p>Im Seminar werden die Themen, behandelt, die über den Lehrstoff für Steuerfachangestellte hinausgehen, jedoch für die Praxis unabdingbar sind.</p> <p>B09 Umsatzsteuer im Binnenmarkt und bei Geschäften mit Drittstaaten 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • ig Erwerb/ Lieferung/ Verbringung • ig Reihengeschäft/Reihengeschäft mit Drittländern • ig Versandhandel • ig Werkleistungen • ig Beförderungsleistungen • ig Versendungsleistungen • ig Vermittlungsleistungen 	<ul style="list-style-type: none"> • übrige sonstige Leistungen mit EU- und Drittländer • Lieferungen an Drittländer und Einfuhr • Konsignationslager • Lösungsschema Buchungssätze <p>Der Teilnehmer wird systematisch in alle Bereiche der grenzüberschreitenden Sachverhalte im Umsatzsteuerrecht eingeführt. Die Lösungen zu den zahlreichen Fällen werden in Buchführung und Steuerrecht dargestellt und als Lösungsschema (SKR03/SKR04) mitgeliefert. Rechtslage ab 2011.</p> <p>B11 – B14 Praxistraining Bilanzsteuerrecht 4 Tage</p> <p>Diese Seminarreihe wird seit 1993 unter Berücksichtigung der Rechtsänderungen angeboten und versetzt den Teilnehmer in die Lage Bilanzen unter Berücksichtigung des Handels- und Steuerrechts zu erstellen.</p> <p>Bei der letzten Überarbeitung wurde das BilMoG eingearbeitet, sodass der Besuch auch für Praktiker interessant ist, die ihre Kenntnisse wieder aktualisieren möchten.</p> <p>B17 Die neue 4/3-Rechnung in Theorie und Praxis 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anwendungsfälle/ Wahlrechte • Besondere Geschäftsvorfälle • Betriebsaufgabe • Betriebsveräußerung • Übergang von der 4/3-Rechnung auf Bilanzierung • Übergang von der Bilanzierung auf 4/3-Rechnung • Ein- und Austritt von Gesellschaftern • Musterfall mit EÜ-Formular 2010 <p>Der Teilnehmer wird zunächst systematisch in die 4/3-Rechnung eingeführt. Den Hauptteil bilden dann die oben aufgeführten Themen. Die teilweise komplexen steuerrechtlichen Probleme verlangen in jedem Fall Grundkenntnisse im Einkommensteuerrecht und im Umsatzsteuerrecht. Praktische Fälle zu allen Themen ergänzen den theoretischen Unterricht.</p>	<p>C01 Die Buchhaltung der GmbH (Gründung bis Liquidation) 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gründung der GmbH • Auflösung der GmbH • Steuerzahlungen aller Art • Gewinnausschüttungen/Tantiemen • Nicht abziehbare Ausgaben • Sensibilisierung für fehlende Unterlagen • Beteiligungserträge von anderen Unternehmen • Beteiligungen an einer GmbH • Musterfall zur Auflösung einer GmbH <p>Der Teilnehmer wird systematisch in die wesentlichen Grundlagen im Gesellschaftsrecht und KStR eingeführt. In der Folge werden dann GmbH-typische Sachverhalte besprochen und verbucht. Insbesondere Mitarbeiter im Rechnungswesen, die zukünftig GmbH-Buchhaltungen erstellen sollen, erhalten in diesem Seminar das notwendige Rüstzeug um Fehler in der laufenden Buchhaltung zu vermeiden. Dieses Seminar wendet sich auch an Steuerfachangestellte, die zwar KSt gelernt, aber bisher keine GmbHs verbucht haben. Eine Vielzahl von Beispielen und Fällen mit Buchungssätzen ergänzt den theoretischen Unterricht.</p> <p>C02 Reisekosten in Steuerrecht und Buchführung 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fahrtkosten (Ermittlungsmethoden) • Verpflegungsmehraufwendungen • Übernachtungskosten • Reisenebenkosten • Bewertungskosten • Doppelte Haushaltsführung • Dienstwagen/Bonusprogramme • Studien-/Kongress-/Seminar- und Incentivereisen <p>Der Teilnehmer wird systematisch in das Reisekostenrecht bezüglich ESt, LSt und USt im In- und Ausland eingeführt. Dabei werden u.a. Definitionen wie Reisekosten, Auswärtstätigkeit und Arbeitsplatz genau erläutert. Zu allen Themen werden Fälle und Beispiele bearbeitet und Buchungssätze erstellt. Der Teilnehmer kann Reisekosten manuell abrechnen und verbuchen, bzw. die erworbenen Kenntnisse bei einem eingesetzten Reisekostenprogramm anwenden.</p>

Die Seminarinhalte

C Praktikerseminare für Buchhalter	D Rechnungswesen für Neueinsteiger	E Seminare für Auszubildende
<p>C03 Buchhaltung und Umsatzsteuer 1 Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Entstehung der USt § 13 UStG • Steuerschuldnerschaft § 13b UStG • Rechnung §§ 14 und 14a UStG • VSt-Abzug § 15 UStG • Rechnungen bei grenzüberschreitenden Leistungen • Anzahlungs-/ Teilzahlungs-/ Schlussrechnungen • Garantieeinbehalte <p>Dieses Seminar wendet sich an Mitarbeiter, die keine systematische Ausbildung im UStG erworben haben, bzw. deren Kenntnisse nicht mehr aktuell sind. Im Seminar erfolgt eine theoretische Einführung/ Wiederholung in die Themen „Entstehung der Umsatzsteuer“, „Rechnung“ (Rechnungsprüfung), „Vorsteuerabzug“ sowie eine Einführung in den Umsatzsteuerbinnenmarkt.</p> <p>C04 „Alles zur Rechnung mit VSt u. USt“</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbuchung gängiger Rechnungsarten • Kfz-Nutzungsüberlassung an Personal • Import/Export-Rechnungen • Grenzüberschreitende Dienstleistungen • Anlagenverkauf/Tausch • Digitale Produkte/Lizenzen • Dauerschuldverhältnisse • Nichtsteuerbare Umsätze • Fehlmaßnahmen/Schadenersatz • Zuschüsse/durchlaufende Posten • Reisekostenbelege <p>Dieses Seminar wendet sich in erster Linie an Buchhalter, die entweder Rechnungen erstellen müssen, bzw. Rechnungen verbuchen. Im Umsatzsteuerrecht haben sich von 2002 bis 2011 zahlreiche Änderungen ergeben, die den Arbeitsalltag erschweren. Die Teilnehmer erhalten einen umfassenden Überblick über alle Rechnungsarten und die Formvorschriften hierzu. Die Umsatzsteuerkenntnisse zu den Themen werden jeweils vermittelt. Rechtslage ab 2011.</p>	<p>D08 Crashkurs Buchhaltung Datev-System mit Belegen 2 Tage</p> <p>1. Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buchungssatz/Bestands/ und Erfolgskonten • Abschluss zur Bilanz und G+V-Rechnung • Warenbuchungen • USt-Buchungen • Kontenrahmen • Boni/Skonti/Rabatte <p>2. Tag</p> <ul style="list-style-type: none"> • Debitoren/Kreditoren • Berechnung und Verbuchung von Löhnen • Entnahmen/Einlagen • Anlagenkauf/-verkauf • Belegübung/Auswertung • Bilanz und G+V • DATEV-System <p>Der Teilnehmer lernt Geschäftsvorfälle in Buchungssätze umzuwandeln und versteht den organisatorischen Aufbau der Buchhaltung. Die Einführung in Kontenrahmen und Buchungskreise vermittelt den Praxisbezug. Im Seminar wird anhand einer Monatsbuchhaltung mit Belegen (Wareneingangs-/ausgangsrechnungen, Bank und Kasse), sowie mit BWA- und SuSa-Auswertung der Praxisbezug hergestellt. Bei der Verbuchung werden die DATEV-Kontenrahmen SKR03 und SKR04, sowie die Original-Buchungsmaske von DATEV verwendet.</p>	<p>Das Buchführungsseminar E01 für Auszubildende am Beginn Ihrer Ausbildung wird seit 2000 durchgeführt und von den Auszubildenden als guter Einstieg in das Praxisleben wahrgenommen. Durch die begrenzte Teilnehmerzahl kann auf die unterschiedliche Vorbildung eingegangen werden. Vorkenntnisse in Buchführung sind nicht notwendig. Inhaltsbeschreibung auf S.3 dieses Prospekts.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center; margin-top: 20px;"> <p>Wir bieten unsere Seminare auch als Inhouseschulung an.</p> <p>Schwerpunktsetzung ist bei den Themen nach Absprache möglich.</p> <p>Bitte nehmen Sie mit uns Kontakt auf</p> </div>

Allgemeine Hinweise

Dozenten:

Werner Forster, Diplombetriebswirt (FH), Steuerberater

Herr Forster verbindet durch seine langjährige Unterrichtserfahrung (Fachhochschulen, Fachakademien und Fortbildungsveranstaltungen) und die praktische Tätigkeit als Gründer und Partner einer Kanzlei Theorie und Praxis gleichermaßen.

Unterrichtsmethode:

Die Teilnehmer werden durch Fragen, Fallbeispiele und offene Diskussionen aktiv in den Unterricht mit einbezogen. Nach jedem Themenabschnitt sind von den Teilnehmern Fälle selbständig zu lösen, die anschließend gemeinsam besprochen werden. Der Unterricht wird durch Skripten, Fallsammlungen und Musterlösungen ergänzt.

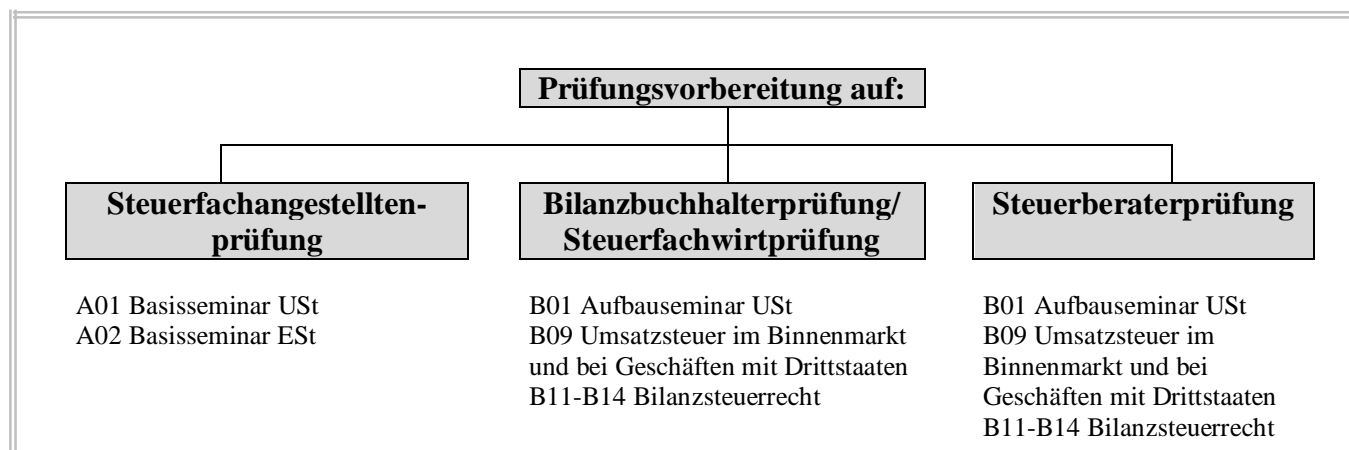
Unterrichtszeiten: Montag – Donnerstag 9.00 Uhr – 17.00 Uhr (alle Seminare bis auf B11-B14)
Freitag 9.00 Uhr – 16.00 Uhr (B11-B14)

Seminarort: Die Seminare finden grundsätzlich in der Akademie Handel e.V. in München (Augustenstr. 47, Nähe Hauptbahnhof) statt.

Geschäftsbedingungen

- 1) Die Seminargebühr ist nach Erhalt der Teilnahmebestätigung, spätestens jedoch 2 Wochen vor Seminarbeginn zu entrichten.
- 2) Seminare kommen nur bei ausreichender Teilnehmerzahl zustande (ab 7 Teilnehmer). Bei Nichtzustandekommen erfolgt eine rechtzeitige Benachrichtigung.
- 3) Seminarstornierungen müssen schriftlich bis spätestens 2 Wochen vor Beginn des Seminars eingehen.
- 4) Bei wichtigem Grund (z.B. Erkrankung des Dozenten) kann das Seminar auch unabhängig von der Teilnehmerzahl abgesagt werden.
- 5) Bei Verhinderung des Dozenten kann ein Ersatzdozent mit entsprechender Qualifikation eingesetzt werden.

Eignung der Seminare für Prüfungsvorbereitung:



Unsere Tageskurse bis Dezember 2011

Anmeldung möglich per Fax oder Email oder auf unserer Homepage

Nr.	Seminar	Tage	x	Termin	Gebühr inkl. 19% USt
A01	Basisseminar Umsatzsteuer	1	<input type="checkbox"/>	20.09.2011	180,00 €
A02	Basisseminar Einkommensteuer	2	<input type="checkbox"/>	27./28.09.2011	270,00 €
B01	Aufbauseminar Umsatzsteuer	1	<input type="checkbox"/>	15.11.2011	180,00 €
B09	Umsatzsteuer im Binnenmarkt und bei Geschäften mit Drittländern	1	<input type="checkbox"/>	25.10.2011	180,00 €
B11	Praxistraining Bilanzsteuerrecht I	1	<input type="checkbox"/>	16.09.2011	180,00 €
B12	Praxistraining Bilanzsteuerrecht II	1	<input type="checkbox"/>	23.09.2011	180,00 €
B13	Praxistraining Bilanzsteuerrecht III	1	<input type="checkbox"/>	14.10.2011	180,00 €
B14	Praxistraining Bilanzsteuerrecht IV	1	<input type="checkbox"/>	21.10.2011	180,00 €
B17	Die neue 4/3-Rechnung in Theorie und Praxis	1	<input type="checkbox"/>	29.11.2011	180,00 €
C01	Die Buchhaltung der GmbH (Gründung bis Liquidation)	1	<input type="checkbox"/>	22.11.2011	180,00 €
C02	Reisekosten komplett in Steuerrecht und Buchhaltung	1	<input type="checkbox"/>	20.12.2011	180,00 €
C03	Buchhaltung und Umsatzsteuer	1	<input type="checkbox"/>	11.10.2011	180,00 €
C04	Alles zur Rechnung mit Vorsteuer und Umsatzsteuer	1	<input type="checkbox"/>	08.11.2011	180,00 €
D08	Crashkurs Buchhaltung Datevsystem mit Belegen	2	<input type="checkbox"/>	13./14.12.2011	260,00 €
E01	Einführungskurs Buchführung für Auszubildende zum Ausbildungsbeginn	3	<input type="checkbox"/>	05./06./07.09.2011	270,00 €

Name/Firma/Kanzlei:

08/2011

Teilnehmername(n):

Straße:

PLZ/Ort:

Datum:

Unterschrift:

Emailadresse:

Bei allen Seminaren erhalten Sie neben einem umfangreichen Skriptum eine Fallsammlung mit Lösungen